



ULRPA - SECTION VILLEPINTE

ENSEMBLE & SOLIDAIRES

Union Locale des Retraités et Personnes Agées

Commission Administrative du 14 avril 2023

Fiches de fonction des membres du bureau et de la Commission Administrative

RÔLE du PRÉSIDENT

(Pouvant être secondé par un Vice-Président en cas de nécessité)

- Est le garant de la bonne marche de l'Association et représente la section.
- Fait respecter les statuts.
- Représente l'ULRPA Villepinte dans les différentes instances en lien avec l'objet et le but de l'Association.
- Anime les réunions (Bureau, Conseil d'Administration, Assemblée Générale.).
- Est responsable des finances avec le trésorier
- Établit l'ordre du jour des réunions.
- Peut déléguer une partie de ses missions à un ou plusieurs membres de l'association
- Représente l'association en justice et dans tous les actes de la vie civile et a le droit de signature sur les comptes.
- Signe les conventions de partenariat,
- Est référent auprès de la banque
- Soumet les décisions prises par les bureaux et commissions pour validation
- Fixe l'ordre du jour des Commissions Administratives et Assemblée Générale programmées
- Participe dans la mesure du possible à toutes manifestations proposées
- Arbitre en dernière instance les choix d'actions à promouvoir
- Supplée les membres du bureau en cas d'empêchement

RÔLE du VICE- PRÉSIDENT

- Vient en soutien des tâches dévolues au Président et le seconde sur l'ensemble de ses fonctions.

RÔLE DU TRÉSORIER

(Pouvant être secondé par un trésorier-adjoint en cas de nécessité)

- Avec le Président, il ouvre un compte bancaire ou postal **exclusivement** au nom de : Ensemble et Solidaire - ULRPA Section Villepinte.
- Le chéquier et la carte bancaire sont en possession du Trésorier. En cas d'absence de celui-ci, c'est le trésorier-adjoint ou le Président qui en aura la charge (exclusivement dans ce cas).
- Encaisse et comptabilise les chèques des cotisations, des sorties et festivités.
- Établit le budget et présente le bilan financier à l'Assemblée Générale.

- Assure le suivi des responsabilités de l'association à savoir :
 - Validité des assurances (*les assurances sont assumées par l'**UNRPA***).
 - Obligations imposées par la SACEM lors d'animations.
 - Règlements en vigueur.

Les opérations du Trésorier sont vérifiées par les contrôleurs financiers nommés en Assemblée Générale en dehors des membres du Conseil d'Administration et du Bureau.

RÔLE du TRESORIER-ADJOINT

- Vient en soutien et se substitue le cas échéant au trésorier et le seconde sur l'ensemble de ses fonctions

RÔLE du SECRETAIRE

(Pouvant être secondé par un secrétaire-adjoint en cas de nécessité)

- Assume et assure le travail administratif de la section
- Rédige les convocations, comptes-rendus et/ou procès-verbaux des diverses réunions nécessaires au bon fonctionnement de l'Association
- Rédige les courriers relatifs aux instances de l'ULRPA et des élus locaux.
- Transmet les déclarations aux Instances légales
- Réserve les salles destinées aux activités festives et réunions de l'Association auprès des services compétents
- Convoque les différentes réunions
- Doit tenir un registre (cahier, classeur) dans lequel sont consignés chronologiquement tous les comptes-rendus et/ou procès-verbaux des réunions.

RÔLE du SECRETAIRE-ADJOINT

- Vient en soutien des tâches dévolues au Secrétaire et le seconde sur l'ensemble de ses fonctions

Les membres de la Commission administrative

- Sont aptes à seconder les membres du bureau dans toute fonction administrative et notamment sur les permanences
- Force de proposition pour le fonctionnement de l'Association sur les différentes commissions mises en place au sein de l'Association
- Référents en charge des activités loisirs sport etc...

Les commissions actuellement en place

- Commission voyages et sorties
- Commission sport
- Commission jeux société (cartes)
- Commission Scrabble

Nouvelles commissions

- Communication :
 - Facebook
 - Site Internet
 - WhatsApp
 - Création tout document.
- Commission revendicative :
 - Relai avec la fédération Nationale sur les thèmes sociaux.

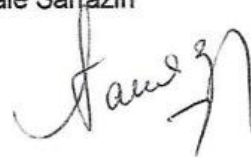
Le Secrétaire

Christian Ayma

A handwritten signature in black ink, consisting of several vertical strokes and a long horizontal stroke extending to the right.

La Présidente

Pascale Sarrazin

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'P' and 'S' followed by a flourish.